PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, diciembre de 2024

Señor
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR CONTRATO No. **5896720**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2024

Referencia: No (**5896720**) del año (**2024**)

MAURICIO ROJAS SÁNCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **6.387.385** de **Palmira**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/Cte. **($45.846.262)** así: a) Un primer pago correspondiente al mes de MARZO por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. **($3.870.139)**. b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. **($4.465.545).** c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/Cte. **($1.786.218).**

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024.

Valor y forma de Pago de Adicción: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/Cte. **($46.590.520)** así: a) Un primer pago correspondiente al mes de MARZO por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. **($3.870.139)**. b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. **($4.465.545).** c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROSCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. **($2.530.476).**

Prórroga: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el centro de biotecnología industrial de la regional valle, para la vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente según la programación en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Participé del Desarrollo Curricular, para las Fichas de Formación Titulada: 3066232 - 2673168 - 2928095 2999122 - 3024820 - 3102564 2824511 - 2999138	- Documento soporte de Alistamiento IV trim 2024. - ACTAS, que me fue entregado por los gestores de cada ficha. - Evidencia fotográfica de reuniones de Equipo Ejecutor.
2	Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales.	Se cumple con esta obligación impartiendo Formación Profesional Integral, para las Fichas de Titulada: 3066232 - 2673168 - 2928095 2999122 - 3024820 - 3102564 2824511 - 2999138	- Se entrega asistencia de la formación de cada ficha. - Se entrega Evidencia fotográfica de las inasistencias reportadas en SOFIA. - Evidencias Fotográficas de Formación Impartida. - Reporte de horas del mes objeto de pago.
3	Reportar oportunamente novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes.	No se reportan novedades este mes.	No se genera evidencia para esta obligación.
4	Realizar entrega de los diferentes informes en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Se entrega a tiempo la cuenta de cobro y se pagó a tiempo la seguridad social.	Evidencia en el archivo de GC y GF.

5	Registrar oportunamente los juicios evaluativos.	Se emitieron Juicios evaluativos este mes para las fichas de formación titulada: 3066232 (Org. Archivo) 2673168 (Gestión Admin) 2999122 (Mto Motores Diesel) 3024820 (Serv. Comerciales) 3102564 (Gestión Doc) 2824511 (Gestión Banca) 2999138 (Tesorería)	Se genera evidencia fotográfica para esta obligación.
6	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	Se Aplicaron Instrumentos de Evaluación en la plataforma Google Forms.	Se genera evidencia (Pantallazos) para esta obligación.
7	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	Asistir a las reuniones de equipo ejecutor.	Evidencias Fotográficas de las reuniones.
8	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos relacionados con las acciones de formación y Verificación de datos de aprendices.	No Imparto Formación Complementaria en este mes.	No se generan Evidencias para esta Obligación.
9	Apoyar la gestión de los procesos de I+D+i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de formación profesional integral del Centro.	No Imparto Formación Complementaria en este mes.	No se generan Evidencias para esta Obligación.
10	Analizar y verificar el estado de las fichas, en los que orienta formación, al finalizar la etapa lectiva.	Actas de Cierre en etapa Lectiva para las fichas de formación titulada:	ACTAS, que me fue entregadas por los gestores de cada ficha.
11	Analizar las estadísticas de novedades de los aprendices, para implementar la ruta de prevención de la deserción.	No se reportan Aprendices a Bienestar este mes.	No se genera evidencia para esta obligación.

12	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la formación.	No se reportan Aprendices a Comité de evaluación este mes.	No se genera evidencia para esta obligación.
13	Participar en el grupo y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No participo actualmente de Semilleros de Investigación.	No se genera evidencia para esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de Salud (**Sanitas EPS**), Pensiones (**Provenir**) y ARL (**Positiva**), con la planilla Número: **7948634095**, bajo el operador de pago **SOI**, correspondiente al mes de noviembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,

_____

Firma
MAURICIO ROJAS SÁNCHEZ
Contratista
C.C. No. 6.387.385

Recibí a satisfacción:

_____

Firma
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
Supervisor Contrato 5896720 de 2024
Coordinador Académico.